

# ***S T A T U T***

## ***UDRUGE USTANOVA, DRUGIH PRAVNIH OSOBA I GRAĐANA KOJI PROVODE PROFESIONALNU REHABILITACIJU I ZAPOŠLJAVANJE OSOBA S INVALIDITETOM HRVATSKE***

# **O S V I T**

*- pročišćeni tekst*

### ***OPĆE ODREDBE***

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv, sjedište, i područje na kojem djeluje Udruga ustanova, drugih pravnih osoba i građana koji provode profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom Hrvatske, OSVIT, zastupanje, ciljevi, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanje javnosti rada Udruge, članstvu i članarini, pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova, unutarnjem ustrojstvu Udruge, tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata i odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine te prestanku i postupku s imovinom u slučaju prestanka.

#### **Članak 2.**

Udruga ustanova, drugih pravnih osoba i građana koji provode profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom Hrvatske OSVIT (u daljnjem tekstu: Udruga) je udruženje građana i drugih pravnih osoba osnovano s ciljem razvoja i promicanja, školovanja, osposobljavanja i zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Udruga je pravna osoba, a upisuje se u registar Udruga pri nadležnom državnom tijelu.

Udruga djeluje u skladu s Zakonom i ovim Statutom pod punim nazivom: Udruga ustanova, drugih pravnih osoba i građana koji provode profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom Hrvatske, OSVIT.

Skraćeni naziv glasi: OSVIT

Sjedište Udruge je u Zagrebu, Avenija Marina Držića 1.

### **Članak 3.**

Radi što bolje povezanosti članstva, te boljeg rada Udruga može osnivati svoje ispostave i druge ustrojbene oblike koji djeluju na području više općina, gradova ili županija.

Ispostava nije pravna osoba.

Način rada ispostave regulira se općim aktom Udruge kojeg donosi Skupština Udruge.

### **Članak 4.**

Udruga ima znak.

Udruga ima pečat okruglog oblika u čijem krugu je ispisan tekst:

Udruga ustanova, drugih pravnih osoba i građana koji provode profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom Hrvatske, a u sredini se nalazi skraćeni naziv Udruge i sjedište.

### **Članak 5.**

Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik Udruge.

Udrugu može zastupati i druga osoba po ovlaštenju predsjednika.

### **Članak 6.**

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim istinitim obavještavanjem članova Udruge i putem javnog priopćavanja.

Članovi se o radu Udruge obavještavaju pisanim materijala i putem sjednica tijela Udruge.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom priopćavanju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog priopćavanja, (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

### **Članak 7.**

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i Udruge u zemlji i inozemstvu.

## ***CILJEVI I DJELATNOSTI***

### **Članak 8.**

Cilj Udruge je razvoj i promicanje školovanja, osposobljavanja i zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Cilj iz stavka 1. ovog članka Udruga ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- vodi evidenciju o svojim članovima;
- prati zakonske propise;
- predlaže izmjene zakonskih propisa;
- potiče sve zainteresirane građane i pravne osobe, te stručnjake na suradnju i uključivanje u rad Udruge;
- organizira savjetovanja, simpozije i predavanja;
- organizira društvene i sportske aktivnosti;
- surađuje sa srodnim Udrugama u zemlji i inozemstvu;
- Udruga u svom radu koristi dostignuća u oblasti svog djelovanja te potiče stručni i znanstveni rad u toj oblasti;
- organiziranje kreativnih radionica za osobe s invaliditetom;
- izdavanje publikacija, zbornika i priručnika iz područja djelovanja Udruge.

## ***ČLANSTVO U UDRUZI***

### **Članak 9.**

Svaki građanin i pravna osoba može pod jednakim uvjetima propisanim ovim Statutom postati član Udruge.

Odluku o iznosu članarine donosi Skupština Udruge.

Skupština će u svojoj Odluci o iznosu članarine, posebno utvrditi članarinu za pravne osobe, kao i članarina za građane.

### **Članak 10.**

Članovi Udruge mogu biti redoviti i počasni.

### **Članak 11.**

Odluku o primanju u članstvo donosi Upravni odbor.

Novi član Udruge potpisuje pristupnicu, plaća članarinu čiju visinu utvrđuje Skupština.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

U Udruzi se vodi registar članstva.

Počasni članovi ne plaćaju članarinu.

## ***PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA UDRUGE***

### **Članak 12.**

Prava i obveze članova Udruge su:

- da biraju u budu birani u tijela Udruge;
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela, planovima Udruge, njihovom izvršavanju i o materijalno financijskom poslovanju;
- da aktivno sudjeluju u radu Udruge i izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih ciljeva;
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela;
- da se pridržavaju odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Udruge;
- da redovito plaćaju članarinu;
- da čuvaju i podižu ugled Udruge.

### **Članak 13.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge;
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva;
- isključivanjem iz članstva;
- prestankom djelovanja pravne osobe.

### **Članak 14.**

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta i drugih općih akata Udruge ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge.

Isključeni član ima pravo podnijeti žalbu protiv odluke o isključenju Skupštini Udruge u roku od 15 dana, od primitka pismene odluke Upravnog odbora.

Odluka Skupštine je konačna.

## ***TIJELA UDRUGE***

### **Članak 15.**

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik Udruge i zamjenik predsjednika
- Upravni odbor

- Nadzorni odbor

## **SKUPŠTINA**

### **Članak 16.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja.  
Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

### **Članak 17.**

Skupština može biti:

- izborna
- redovna
- izvanredna

Izborna Skupština saziva se svake 4 (četiri) godine i tom prigodom se bira predsjednik Skupštine, predsjednik Udruge, Upravni odbor i Nadzorni odbor Udruge.

Redovna Skupština održava se najmanje jednom godišnje.

Izvanrednu Skupštinu predsjednik Skupštine može sazvati na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Udruge, s time da odmah predlaže dnevni red.

Ako predsjednik Skupštine ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagача iz stavka 4. ovog članka u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvat će je predlagача.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

### **Članak 18.**

Skupštinu saziva predsjednik Skupštine dostavljanjem pismenih poziva članovima Skupštine najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice, te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja se nalaze na dnevnom redu.

### **Članak 19.**

Skupštinu otvara i rukovodi radnom sjednicom predsjednik Skupštine.  
Za vrijeme rada Skupštine mogu se birati radna tijela, koja mu pomažu u radu.

### **Članak 20.**

O radu Skupštine na sjednici i o donesenim odlukama vodi se zapisnik, kojeg potpisuje predsjednik, zapisničar i dva ovjervitelja koji se biraju na početku rada Skupštine, iz redova prisutnih članova.

## **Članak 21.**

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je na sjednici prisutno najmanje polovina članova Skupštine.

Ukoliko Skupštini ne prisustvuje polovina članova, sazivaatelj saziva novu sjednicu Skupštine u roku ne manjem od 8 dana, s time da tada Skupština može donositi pravovaljane Odluke ukoliko je sjednici prisutno najmanje ¼ članova Skupštine.

Pravovaljane Odluke donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke o donošenju i promjeni Statuta te prestanku Udruge Skupština donosi 2/3 većinom prisutnih članova Skupštine.

## **Članak 22.**

Skupština Udruge u svom radu:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune;
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge;
- bira i razrješava predsjednika Udruge, članove Upravnog odbora te članove Nadzornog odbora;
- donosi godišnji, a po potrebi i višegodišnji program rada;
- razmatra izvješće o radu predsjednik Udruge
- raspravlja i donosi zaključke o izvješćima tijela Udruge;
- osniva ispostave i određuje način njihovog rada;
- odlučuje o predstavkama i žalbama članova Udruge u drugom stupnju;
- odlučuje o visini članarine;
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija;
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju Udruge organizacije i istupanju iz njih;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

## ***PREDSJEDNIK UDRUGE***

### **Članak 23.**

Predsjednik Udruge osigurava pravilan i zakonit rad Udruge, a bira ga Skupština između dva ili više kandidata iz redova članova Skupštine.

Mandat predsjednika Udruge traje četiri godine s time da može biti biran, više puta za redom.

### **Članak 24.**

Predsjednik Udruge predstavlja Udrugu, te odgovara za zakonit rad Udruge.

- Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora Udruge, kojeg u odsutnosti zamjenjuje njegov zamjenik.
- Predsjedniku Udruge u neposrednom izvršavanju zadataka i provođenju međunarodne aktivnosti OSVIT-a pomaže izvršni dopredsjednik, kojeg imenuje Upravni odbor. Izvršni dopredsjednik ne mora biti član Upravnog odbora, a za svoj rad odgovara predsjedniku OSVIT-a, odnosno Upravnom odboru.

Predsjednik Udruge:

- provodi Odluke Skupštine,
- najmanje jednom godišnje podnosi pisano izvješće o svom radu Skupštini,
- saziva sjednice Upravnog odbora, te predlaže dnevni red.

## ***UPRAVNI ODBOR***

### **Članak 25.**

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge koji obavlja poslove i zadatke između zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor sastoji se od (7) sedam članova i to: predsjednika, zamjenika predsjednika i (5) pet članova.

Članove Upravnog odbora bira Skupština, a na prijedlog predsjednika Udruge, na vrijeme od (4) četiri godine.

### **Članak 26.**

Upravni odbor sastoji se po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik.

Sjednicama Upravnog odbora, mogu biti nazočni blagajnik, računovođa i tajnik Udruge, ali bez prava na odlučivanje.

### **Članak 27.**

Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune;
- utvrđuje prijedlog drugih općih akata;
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa;

- podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu;
- utvrđuje prijedlog programa rada;
- utvrđuje prijedlog Odluka koje donosi Skupština;
- bira i razrješava zamjenika predsjednika Upravnog odbora;
- odlučuje o prijemu i o isključenju iz članstva;
- predlaže Skupštini usvajanje završnog računa;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge;
- brine se o informiranju članstva i javnosti;
- upravlja imovinom Udruge i brine se o pravilnom korištenju sredstava;
- osniva Odbore, komisije, i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva;
- imenuje tajnika, blagajnika i računovođu;
- vodi evidenciju članova Udruge;
- predlaže Skupštini članove Udruge za dodjelu priznanja;
- surađuje s državnim i lokalnim tijelima vlasti u djelatnostima od značaja za Udrugu;
- prati, analizira i razmatra probleme članova Udruge;
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

### **Članak 28.**

Upravni odbor i svaki njegov član je za svoj rad odgovoran skupštini.

### **Članak 29.**

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

### **Članak 30.**

Upravni odbor i predsjednika Udruge, Skupština može razriješiti i prije isteka mandata ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene im obveze.

Ukoliko razrješava cijeli Upravni odbor Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje, prije isteka mandata, na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja Odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti Odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj narednoj skupštini.

Ako članu Upravnog odbora prestane radni odnos ili prestane članstvo u pravnoj osobi koja je član Udruge, ovlašćuje se Upravni odbor da imenuje novog člana Upravnog odbora u pravilu iz iste pravne osobe iz koje je bio dosadašnji član.

Mandat novoizabranog člana traje kao i mandat ostalih članova tijela a mora ga verificirati naredni saziv Skupštine OSVIT-a.

## ***NADZORNI ODBOR***

### **Članak 31.**

Nadzorni odbor je tijelo Udruge koje prati i nadzire:

- primjenu odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge;
- materijalno-financijsko poslovanja i korištenje imovine Udruge;
- ostvarivanja odluka, zaključaka i drugih pravnih akata;
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

### **Članak 32.**

Nadzorni odbor sastoji se od (3) tri člana i (3) zamjenika.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine, s time da ista osoba može birati najviše dva puta za redom izabrana za člana Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

### **Članak 33.**

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili Skupština.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane Odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članovi Nadzornog Odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

### **Članak 34.**

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanje Udruge.

Upravni odbor i svaki član Udruge dužan bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke te tražene obavijesti.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednice Upravnog odbora i Skupštine, ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršenju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruge.

Članovi Nadzornog odbora mogu biti nazočni na sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava na odlučivanje.

Ukoliko razrješava cijeli Nadzorni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove Nadzornog odbora Skupština bira nove na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Ako članu Nadzornog odbora prestane radni odnos ili prestane članstvo u pravnoj osobi koja je član Udruge, ovlašćuje se Upravni odbor da imenuje novog člana Nadzornog odbora u pravilu iz iste pravne osobe iz koje je bio dosadašnji član

Mandat novoizabranog člana traje kao i mandat ostalih članova tijela, a mora ga verificirati naredni saziv Skupštine OSVIT-a.

### **Članak 35.**

Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili njegovog pojedinog člana primjenjuju se odredbe članka 30. ovog Statuta.

### **Članak 36.**

Udruga ima tajnika.

Za tajnika može biti imenovana osoba koja ima organizacijske sposobnosti i koja ima odgovarajuću stručnu spremu.

Tajnik može biti zaposlen s punim, skraćenim vremenom ili ugovorom.

Tajnik Udruge ne može biti član Upravnog odbora.

### **Članak 37.**

Udruga može imati radnike kao stalno zaposlene, povremeno, s punim ili skraćenim radnim vremenom odnosno ugovorom.

Uvjeti koje mora imati radnik odredit će se posebnim aktom.

## ***IMOVINA UDRUGE***

### **Članak 38.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva i vrijednosni papiri;
- pokretna i nepokretna, te imovinska prava;

Sredstva potrebna za ostvarenje svrhe postojanja Udruge i za provođenje djelatnosti, pribavljaju se putem:

- članarine;
- donacije i dotacije;
- sredstva dobivenih od međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje Udruge;
- proračuna;
- ostali prihodi sukladno Zakonu.

### **Članak 39.**

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnim i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Odluke o raspolaganju imovinom Udruge donosi Skupština.

## ***STATUT I DRUGI OPĆI AKTI***

### **Članak 40.**

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt Statuta kao i njegove izmjene i dopune priprema, utvrđuje predsjednik Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Skupštine, najmanje 15 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

### **Članak 41.**

Sva unutarnja pitanja Udruge kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju potrebnu razradu, bit će uređena drugim aktima.

### **Članak 42.**

Skupština donosi Statut kao i njegove izmjene i dopune dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine, a druge opće akte većinom glasova nazočnih članova pod uvjetom da je sjednici nazočna polovina članova Skupštine.

### **Članak 43.**

Tumačenje odredaba Statuta i drugih akata daje Skupština Udruge.

## ***PRESTANAK RADA UDRUGE***

### **Članak 44.**

Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim zakonom.

U slučaju prestanka rada Udruge Skupština će odlučiti o imovini Udruge.

***PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE***

**Članak 45.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar Udruge pri nadležnom državnom tijelu.

***Predsjednik Skupštine OSVIT-a***

***Lucijan Orlić, dipl. iur., v.r.***